

MIKKELIN SEUDUN TYÖLLISYYSPALVELUT TOIMINTASÄÄNTÖ

Hyväksytty: Työllisyyslautakunta xx.xx.2025

Voimaantulo: 1.11.2025

1 § Soveltamisala

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen toimintaa ohjataan tämän säännön ohella Mikkelin kaupungin hallintosäännöllä, johon nähden toimintasääntöä sovelletaan toissijaisesti.

1.1. Toimintasäännön tarkoitus

Toimintasääntö sisältää määräykset Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen organisaatiosta, toiminnan sisällöstä, viranhaltijoiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta. Työllisyyspalveluita toteutetaan Mikkelin kaupungin ja sen kehyskuntien Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Puumalan alueella.

2 § Työllisyyslautakunta

Kaupunginhallitus nimeää lautakuntaan edustajansa. Muilta osin läsnäolo- ja puheoikeus on määritelty hallintosäännössä. Tämän lisäksi lautakunnan esityslistat lähetetään muiden sopijakuntien kunnanhallitusten puheenjohtajille ja kunnanjohtajille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Näiden osalta kokouskuluista vastaa kuitenkin peruskunta.

Lautakunnan kokouksiin voidaan lisäksi kutsua asiantuntijoita.

Työllisyyslautakunnan esittelijänä toimii työllisyysjohtaja.

3 § Työllisyyspalvelut tulosalue

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan alainen toiminta jakaantuu kolmeen tulosityksikköön, työnvälityspalvelut, monialaiset palvelut sekä hallinto- ja kehittämisspalvelut. Toiminnot yhdessä muodostavat Mikkelin seudun työllisyyspalvelut - tulosalueen. Tulosalue on osa Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueita. Mikkelin seudun työllisyyspalveluja johtaa työllisyysjohtaja. Työllisyysjohtajan ollessa estyneenä tai poissa sijaisena toimii ~~työnvälityksen~~ palvelupäällikkö. ~~ja hän ollessa estyneenä tai poissa monialaisten palveluiden palvelupäällikkö. Palvelupäälliköt toimivat toistensa sijaisina.~~

Tulosalueen johtajan (työllisyysjohtaja) ja tulosityksikön johtajan (palvelupäällikkö) tehtävät ja toimivalta määritellään hallintosäännön 40 § ja 41 §

Työnvälityspalvelut

Työnvälityspalvelut jakautuvat kolmeen tiimiin, alkupalvelut, henkilöasiakkaiden työnvälityspalvelut ja työnantajapalvelut. Osana työnantajapalveluita toimii Työ ja myö - media.

Alkupalveluita ja työnvälityspalveluista johtaa palvelupäällikkö ja työnantajapalveluita johtaa työllisyysjohtaja. ~~Työnvälityspalveluita johtaa palvelupäällikkö ja.~~ Tiimien esihenkilöinä toimivat johtavat työllisyysasiantuntijat.

Monialaiset palvelut

Monialaiset palvelut jakautuvat kolmeen tiimiin, ammatinvalinnanohjaus, tuettu työllistyminen ja TYM-koordinointi sekä nuorten ja kotoutumistaustaisten työnhakija-asiakkaiden palvelut ja ohjaamokoordinointi.

Monialaisia palveluita kokonaisuudessaan ja siihen kuuluvaa ammatinvalinnanohjausta johtaa palvelupäällikkö ja muiden tiimien esihenkilöinä toimivat johtavat työllisyysasiantuntijat.

Hallinto- ja kehittämispalvelut

Hallinto- ja kehittämispalvelut muodostuvat osaamisen kehittämispalveluista ja keskitetyistä palveluista ~~ja johdon tuesta.~~

Hallinto- ja kehittämispalveluita johtaa työllisyysjohtaja ja tiimien esihenkilöinä toimii johtava työllisyysasiantuntija.

4 §

Johtavien työllisyysasiantuntijoiden ~~Viranhaltijoiden~~ erityinen ratkaisuvallta

Tulosalueen johtajan ~~(työllisyysjohtaja)~~ ja tulosyksikön johtajan ~~(palvelupäällikkö)~~ tehtävät ja toimivallat määritellään hallintosäännön ~~40 § ja 41 §~~

Työllisyyspalveluiden ~~palvelupäällikkö~~ päättää alaisensa henkilöstön koulutuksesta ja virkamatkoista. Tiimien esihenkilöt päättävät alaisensa lomista, poissaoloista, ~~koulutuksesta ja virkamatkoista~~ sekä käyvät kehityskeskustelut oman henkilöstönsä kanssa. Työllisyysjohtajan ja palvelupäällikön lisäksi tiimien esihenkilöillä on oikeus tehdä asiakastyöhön sekä virkavelvollisuuden hoitamiseen liittyviä sopimuksia ja sitoumuksia, joiden taloudellinen vaikutus on vähäinen, kuitenkin enintään 300 euroa vuodessa yhtä sitoumusta kohden.

5 §

Henkilöstövalinnat

Sen lisäksi, mitä kaupungin hallintosäännössä on säädetty, tulosalueen johtaja valitsee tulosalueensa henkilöstön tulosyksiköiden palvelupäälliköitä kuultuaan.

6 §

Ratkaisuvallta koskien asiakkaiden etua, oikeutta tai velvollisuutta

Viranhaltija ratkaisee esittelyttä ~~seuraavat~~ asiakkaan etua, oikeutta tai velvollisuutta koskevat päätökset, jotka ovat järjestämislaissa (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) ja työttömyysturvalaissa (Työttömyysturvalaki 1290/2002) mainittu.

~~—työkokeilua koskevaan sopimukseen liittyvät asiat~~

- ~~— työvoimakoulutuksen oppilasvalinnat~~
- ~~— kulukorvausta, matka- ja yöpymiskustannusten korvausta, muuttokustannusten korvausta ja työolosuhteiden järjestelytukea koskevat asiat~~
- ~~— työvoima- ja yrityspalvelujen epäämisen~~
- ~~— työvoimakoulutuksen, valmennuksen ja kokeilun keskeyttämistä koskevan päätöksen~~
- ~~— antaa työvoimapolitiittisen lausunnon.~~

Työllisyysjohtaja määrittelee YA-järjestelmään valmistelija- ja päätöksentekijäroolit erikseen.

Osaamisen kehittämispalveluiden osalta yhteishankintakoulutusten ja muutosturvakoulutusten hallintopäätökset tekee kehittämisasiantuntija ja hänen poissa ollessaan johtava työllisyysasiantuntija.